相模野小学校　学校運営協議会　会議録

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会議の名称 | 第1回　相模野小学校　学校運営協議会 | | |
| 開催日 | 令和6年４月１２日（金） | | |
| 開催時間 | １５：１５～１６：３０ | | |
| 開催場所 | 新館3階　コミスクルーム | | |
| 議長 | 会長 | | |
| 出席者 | 委員　７名（欠2名）　　職員　5人　計　１２名 | | |
| 傍聴の可否 | 可 | 傍聴者 | なし |
| 会議の内容 | | | |
| １、任命状交付  ２、会長挨拶及び学校運営協議会委員紹介  イオンの方、現PTAの方もいることが望ましい  ３、学校職員紹介  ４、学校運営協議会とは  ・運営マニュアル  ・他校の実態（中原小）→坂道での自転車の乗り方が心配→公道自転車教室実施  ・見守り隊が見守りしているが登校時よりも、下校の方が心配  ５、学校経営方針・質疑応答・承認  ・グランドデザインより→居場所・一人一人を大切に、「あたたかく聞こう　優しく話そう」を学校に関わる皆さんにお願いする。  ・不登校数　数名あり。  ・学校運営方針→ブロックごとの記載部分の文字が細かくて見にくいので、家庭・学校・地域で分けてもよいのではないか。  ６、協議・確認（今年度の取り組み・実施方法等）  ・【役割分担】  会長（清原）副会長（斎藤）書記（武藤）会計（天野）  ・ＣＳホームページを作成し、発信していきたい（8月くらいまで）  ・工場見学検討（小松原地区で実施しているものを学区全体に広めていきたい）  ・広野台祭り、七夕祭り  ７、その他（年間活動計画・書類手続き等）  ・授業の支援状況等→写真などでお知らせできると良い  ・図工の安全面→女子美術大学の学生に依頼できないか？（安全面以外でも支援可能・絵の具や版画など） | | | |
| 【配付資料】  ・次第　グランドデザイン、年間行事予定、相模野小基本ガイド  ・委員報酬に係る書類の提出について  ・確認事項  ・年間計画（小学校から）、4月の希望表 | | | |
| 次回開催予定 | 令和6年7月19日（金）１５：１５～１６：３０ | | |